



[www.viverismo.com](http://www.viverismo.com)  
**6 al 09 de septiembre de 2018**  
**Oficina Expo Nacional Viverismo:** Av Adolfo Ruiz Cortinez 303  
 Acapantzingo, Cuernavaca, Morelos C.P. 62440  
 Tel. 777 3178286 y 87  
[info@viverismo.com](mailto:info@viverismo.com)

## MANUAL Y REGLAMENTO PARA EXPOSITORES

Todas las empresas que soliciten su participación como expositores en la **EXPO NACIONAL VIVERISMO**, aceptan las presentes normas generales que forman parte integral del contrato de exposición, además del reglamento de operaciones específico del evento.

### OBJETIVO

La presente información tiene como objeto regular las actividades del área de exhibición de la **EXPO NACIONAL VIVERISMO**, para realizar en orden y con seguridad la exposición, haciendo buen uso de los materiales que la integran y de las instalaciones del recinto.

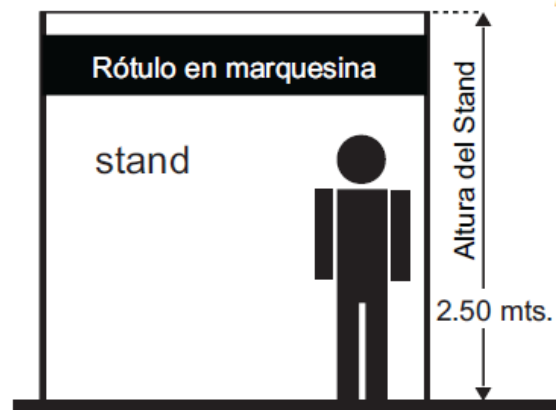
MONTAJE	HORARIO
Miércoles 05 de septiembre	7:00 AM - 6:00 PM
EVENTO	HORARIO
Jueves 06 de septiembre	10:00 AM - 6:00 PM
Viernes 07 de septiembre	10:00 AM - 6:00 PM
Sábado 08 de septiembre	10:00 AM - 6:00 PM
Domingo 09 de septiembre	10:00 AM - 6:00 PM
MANIOBRAS PARA EXPOSITORES	HORARIO
Jueves 06 de septiembre	7:00 AM - 9:00 AM
Viernes 07 de septiembre	7:00 AM - 9:00 AM
Sábado 08 de septiembre	7:00 AM - 9:00 AM
Domingo 09 de septiembre	7:00 AM - 9:00 AM
DESMONTAJE	HORARIO
Domingo 09 de septiembre	A partir de las 6:00 PM

## MANUAL Y REGLAMENTO PARA EXPOSITORES

### DESCRIPCIÓN DEL STAND

#### La contratación de su stand incluye:

- Stand Institucional. Mamparas con sistema Octanorm
- Estructura en aluminio 3.00 mts. x 3.00 mts. x 2.50 mts. de Altura
- Mampara blanca
- Marquesina rotulada. 1 rótulo en corte de vinil \*No incluye logotipo
- 1 contacto eléctrico doble capacidad de 500 Watts.
- Los expositores contarán con inscripción al sistema de “Encuentro de Negocios B2B”, con sistema de agenda de citas previo al evento sobre la plataforma WEB
- Vigilancia general las 24 hrs. en áreas comunes: rondines en pasillos
- Limpieza general de áreas comunes y pasillos del recinto
- Inserción de información de su empresa en el Directorio Impreso de Expositores (NO incluye logotipo, puede contratar a más tardar el 15 de agosto de 2018)
- Inserción de información de su empresa en la página de la **EXPO NACIONAL VIVERISMO** [www.viverismo.com](http://www.viverismo.com) (NO incluye logotipo, puede contratar a más tardar el 15 de agosto de 2018)
- Gafetes para su personal.
- NO incluye fotografías o publicidad. (Siempre y cuando la contratación se realice a más tardar el 15 de agosto de 2018)
- El expositor y/o su personal deberán hacerse cargo de la limpieza dentro del stand.
- NO incluye Aplicación QR para generar base de datos de visitantes al stand (Usted puede contratarlo a más tardar el 15 de agosto)



## MANUAL Y REGLAMENTO PARA EXPOSITORES

### REGLAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE STANDS

#### NO ESTA PERMITIDO:

- El uso de solventes y sustancias flamables.
- Unir stands con puentes o uniones elevadas sobre los pasillos con ningún tipo de objeto o material, lonas, banderines, telas, papel, cableado, etc.
- Cruzar las áreas comunes y pasillos con cables eléctricos o cualquier otra instalación tanto en el piso como en el parte superior.

#### ALTURAS PERMITIDAS

Hasta 5.00 mts. \*Todo muro que exceda los 2.50 mts. de altura deberá presentar acabado color blanco en su cara posterior.

#### REGLAMENTO DEL PATIO DE MANIOBRAS

Sólo deberán formarse los vehículos con mercancías, implementos de decoración y muestrarios que cuenten con la autorización del Comité Organizador de acuerdo a los horarios de ingreso.

#### Tiempo límite en Patio de Maniobras.

El patio de maniobras **NO ES ESTACIONAMIENTO**, ni área de almacenaje, únicamente podrá ser utilizado en maniobras de carga y descarga.

La **EXPO NACIONAL VIVERISMO** no se hace responsable en caso de robo o daños ocasionados a sus vehículos, así como a sus equipos y/o materiales.

La **EXPO NACIONAL VIVERISMO** se reserva el derecho de ingreso de vehículos y peatones al patio de maniobras.

El tiempo máximo para maniobras de carga y descarga, será según lo asignado en la tabla anexa, si excede este tiempo, el Comité Organizador de la **EXPO NACIONAL VIVERISMO** efectuará el cobro de la cuota correspondiente.

## TIEMPO LIMITE



30 MINUTOS

60 MINUTOS



www.viverismo.com  
6 al 09 de septiembre de 2018  
Oficina Expo Nacional Viverismo: Av Adolfo Ruiz Cortinez 303  
Acapantzingo, Cuernavaca, Morelos C.P. 62440  
Tel. 777 3178286 y 87  
info@viverismo.com

## MANUAL Y REGLAMENTO PARA EXPOSITORES

### REGLAMENTO DE MONTAJE

Materiales Restringidos.

Queda estrictamente prohibido el uso de cualquier sustancia inflamable o tóxica.

No está permitido al expositor por sus propios medios, clavar, atornillar, ni perforar nada sobre las mamparas y estructuras que se encuentren dentro del centro de exposiciones. Cualquier daño causado al inmueble (STAND) y a las instalaciones, será sancionado, responsabilizando al expositor o persona responsable de los cargos que resultaran de estas acciones.

### GAFETES

Los gafetes son intransferibles

Ninguna persona podrá circular en el interior de la exposición sin gafete

La cantidad de gafetes asignada es de acuerdo al número de stands contratados.

GAFETES DE EXPOSITOR			
STANDS	GAFETES	STANDS	GAFETES
1	2	6 a 8	11
2	4	9 a 12	15
3	6	13 a 15	20
4	7	16 a 18	25
5	9	19 a 21	30

### NORMAS DURANTE EL DESMONTAJE

Personal de seguridad del Comité Organizador pasará a su stand los días **Sábado 08 y domingo 09** durante el horario de exposición a revisar que su stand no tenga ningún daño, en caso de existir daño en el stand, el expositor deberá acudir al módulo de Atención a Expositores a liquidar el adeudo que se determine.

### Horario de Salida.

La fecha de desmontaje y salida de material de exhibición, productos y plantas será el día **domingo 09** a partir de las 18:00 hrs.

**SIN EXCEPCION DE EMPRESA Y/O PERSONA, NO SE PERMITEN SALIDAS ANTES DE LAS 18:00 HORAS DEL DÍA DOMINGO 09 DE SEPTIEMBRE.**

### Responsabilidad del Expositor

El Comité Organizador se exime de toda responsabilidad por cualquier objeto o material que no fuera recogido por el expositor de las instalaciones del recinto.

Es obligación del expositor estar presente en su stand durante todas las labores de desmontaje.



[www.viverismo.com](http://www.viverismo.com)  
**6 al 09 de septiembre de 2018**  
**Oficina Expo Nacional Viverismo:** Av Adolfo Ruiz Cortinez 303  
Acapantzingo, Cuernavaca, Morelos C.P. 62440  
Tel. 777 3178286 y 87  
[info@viverismo.com](mailto:info@viverismo.com)

## MANUAL Y REGLAMENTO PARA EXPOSITORES

### Ingreso a Patio de Maniobras

Para el desmontaje, deberá trasladar previamente sus equipos y/o materiales del área del evento al área del patio de maniobras; en ese momento el personal de control vehicular le proporcionará una autorización de acceso para ingresar su vehículo.

### Pasillos

No bloquear los pasillos con cajas, estructuras, equipos, herramientas, mercancías, etc.

Por razones de seguridad, todo el material debe permanecer dentro de los límites del espacio de los mismos, dejando pasillos y demás zonas totalmente libres.

Al término de montaje y desmontaje, los servicios de limpieza contratados por la **Expo Nacional Viverismo**, retirarán cualquier objeto depositado en estas zonas, sin derecho a reclamar daños y perjuicios.

### NORMAS DURANTE EL EVENTO

#### NO ESTA PERMITIDO:

- La presencia de animales vivos dentro del recinto.
- Proyectar cualquier tipo de imagen o haz de luz fuera de su stand.
- El uso de globos inflados con gases ligeros.
- Realizar trabajos en el interior del recinto durante los días de exhibición, por lo tanto las adecuaciones o mantenimientos de los stands, se limitarán a detalles de ajustes mínimos.
- El horario para ingresar material o plantas diariamente a los stands será de 7:00 a 9:00 AM

#### Horario Durante el Evento.

Su personal debe presentarse en el stand **a las 9:00 hrs**, y no retirarse hasta que se dé por concluida la jornada.

El horario de exposición para compradores y visitantes es de 10:00 hrs a 18:00 hrs. Del **Jueves 06 al Domingo 09** de septiembre del año en curso.

#### Es responsabilidad del EXPOSITOR

El cuidado de sus mercancías.

El expositor deberá operar sus áreas de exhibición durante el periodo completo del evento, con el propósito de conservar buena imagen del mismo. Por ningún motivo podrá permanecer en su stand al término de las actividades diarias.



[www.viverismo.com](http://www.viverismo.com)  
**6 al 09 de septiembre de 2018**  
**Oficina Expo Nacional Viverismo:** Av Adolfo Ruiz Cortinez 303  
Acapantzingo, Cuernavaca, Morelos C.P. 62440  
Tel. 777 3178286 y 87  
[info@viverismo.com](mailto:info@viverismo.com)

## **MANUAL Y REGLAMENTO PARA EXPOSITORES**

### **Mobiliario y Decoración.**

El Comité Organizador no proporcionará ningún elemento decorativo, ni mobiliario para su stand, estos deberán rentarse por cuenta del expositor a **más tardar el 15 de agosto** y/o en el Módulo de Atención a Expositores (hasta agotar existencias) mismo que estará próximo al área de exhibición durante los días de montaje y evento.

### **Vehículos Dentro del Recinto.**

Queda prohibido circular con todo tipo de vehículo una vez inaugurada la exposición; excepto equipos utilizados por personas con capacidades diferentes, vehículos y carritos transportadores de plantas.

### **Equipo de Fotografía y Video.**

Está prohibido el ingreso de cámaras profesionales de fotografía y video, excepto para prensa y medios contratados por la **Expo Nacional Viverismo**, debidamente identificados y portando su gafete.

Por parte del comité organizador de la **Expo Nacional Viverismo**, habrá un fotógrafo autorizado y debidamente identificado con su gafete que puede tomar alguna foto de su stand en algún momento durante la exposición. Favor de otorgarle todas las facilidades para esta tarea, ya que esta actividad es para el archivo de imágenes de nuestro evento.

### **Queda estrictamente prohibido fumar dentro de todas las áreas de La Expo Nacional Viverismo**

### **Marcas Participantes.**

No está permitido exhibir otras marcas que no sean para las que se haya contratado el stand, en caso de realizar esta actividad, el expositor deberá acudir al módulo de Atención a Expositores a liquidar el adeudo que se determine por la promoción de productos o servicios no contratados.

### **Materiales de promoción.**

La distribución de muestras, folletos y toda clase de material promocional se realizará únicamente dentro su stand.

### **Bloqueo de pasillos.**

El Comité Organizador así como el personal de seguridad tendrán el derecho de retirar el material que se encuentren ocupando los pasillos como espacio de exhibición.

### **Body Painting.**

Está estrictamente prohibido el uso de body painting.



[www.viverismo.com](http://www.viverismo.com)  
**6 al 09 de septiembre de 2018**  
**Oficina Expo Nacional Viverismo:** Av Adolfo Ruiz Cortinez 303  
Acapantzingo, Cuernavaca, Morelos C.P. 62440  
Tel. 777 3178286 y 87  
[info@viverismo.com](mailto:info@viverismo.com)

## **MANUAL Y REGLAMENTO PARA EXPOSITORES**

### **Entradas de mercancía y objetos durante la exposición.**

Para la entrada de plantas en cortesía o venta y materiales, souvenirs, alimentos y bebidas para ofrecer en cortesía a sus compradores, el expositor podrá ingresarlos de 7:00 a 9:00 AM los cuatro días del evento.

### **LOS PRODUCTORES DE PLANTAS ORNAMENTALES QUE PONGAN SUS PLANTAS A LA VENTA, DEBERÁN AVISAR AL COMITÉ ORGANIZADOR, PARA QUE ESTOS LES ENVÍEN LOS REQUERIMIENTOS, REGLAMENTO Y FORMATOS NECESARIOS QUE CONAPLOR ESTABLECE PARA DICHA ACTIVIDAD**

El expositor deberá asegurarse de que el personal que asignó para las labores de abastecimiento lleve consigo las acreditaciones correspondientes, con el fin de que el personal de seguridad les facilite las acciones. Los vehículos deberán retirarse inmediatamente del patio de maniobras después de haber terminado sus labores de descarga.

### **SUMINISTRO DE MERCANCÍA EN DÍAS DEL EVENTO.**

#### **Control de Equipos, Muestrarios y Bienes**

Una vez iniciado el evento, el ingreso de plantas y material que necesite para su exposición, deberá realizarse de 7:00 a 9:00 AM los cuatro días del evento.

Está permitido el ingreso y salida del recinto sin ninguna restricción durante los días de evento equipos como computadoras **personales** (laptop, tablets, teléfonos móviles)

#### **Seguridad.**

El Comité Organizador en coordinación con el servicio de seguridad resguardará el orden las 24hrs. Efectuará vigilancia en el interior del área de exposición de carácter disuasorio, de seguridad general y preventiva en cuestiones de orden y seguridad contra incendios o emergencias de cualquier índole, durante los días de montaje, exposición y desmontaje.

El Comité Organizador se exime de cualquier responsabilidad en caso de pérdida o robo, ya sea de los materiales y objetos depositados en cada stand, de los daños que puedan sufrir los objetos, muestras, artículos personales, materiales de montaje y/o de exposición, antes, durante y después de la celebración de la **Expo Nacional Viverismo**.

Cualquier situación fuera de orden, deberá notificarse de inmediato a seguridad o al Comité Organizador. 777 2702327

Si desea contratar a un miembro de seguridad que vigile específicamente su stand puede solicitar el servicio a más tardar el 15 de agosto del año en curso.



[www.viverismo.com](http://www.viverismo.com)  
**6 al 09 de septiembre de 2018**  
**Oficina Expo Nacional Viverismo:** Av Adolfo Ruiz Cortinez 303  
Acapantzingo, Cuernavaca, Morelos C.P. 62440  
Tel. 777 3178286 y 87  
[info@viverismo.com](mailto:info@viverismo.com)

## MANUAL Y REGLAMENTO PARA EXPOSITORES

### Servicio de vigilancia Nocturna

A partir de las 18:00 hrs. y hasta las 7:00 hrs. del día siguiente, absolutamente nadie podrá entrar al área de exhibición, **SIN EXCEPCIÓN** de persona alguna.

### Prevención de Accidentes.

Quedan prohibidas aquellas actividades que supongan un peligro de accidente en todos los espacios del área de exposición, tanto en relación con los objetos y las mercancías a exhibir como con los elementos de montaje de stands y decoración.

### Atención médica

La **Expo Nacional Viverismo** cuenta servicio de ambulancia para cualquier emergencia, ubicada en el pasillo exterior de la zona A de exhibición frente a la puerta 10

### Mantenimiento a Stands

No se permiten labores de montaje o modificación de stands una vez que el evento inicie, si se requiere hacer alguna reparación menor al stand, solo se podrá hacer en los horarios establecidos, de 7:00 a 9:00 hrs. del jueves 06 al 09 de septiembre.

Con la finalidad de dar cada vez un mejor servicio a nuestros expositores, compradores y visitantes, hemos desarrollado un sitio en internet que contiene toda la información del evento; [www.exponacionalviverismo.com](http://www.exponacionalviverismo.com)

### SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE LA EXPO NACIONAL VIVERISMO

Para consultar más detalles y servicios, favor de consultar directamente con el Comité Organizador antes del **15 de agosto**:

777 3178286/87  
[info@viverismo.com](mailto:info@viverismo.com)  
[www.viverismo.com](http://www.viverismo.com)

### IMPORTANTE:

1. Antes de contratar cualquier requerimiento, deberá consultar a un ejecutivo para obtener mayor información, políticas y condiciones de contratación de cada uno de los servicios.
2. Para poder otorgarle la tarifa anticipada, deberá liquidar su servicio 30 días naturales previos al evento (06 de agosto)
3. Los precios no incluyen IVA y estarán sujetos a cambio sin previo aviso.



## MANUAL Y REGLAMENTO PARA EXPOSITORES

### SERVICIOS DE PUBLICIDAD DURANTE EL EVENTO

- **Servicio de colganteo** en estructura en áreas comunes, de registro y de descanso:
- **Lonas y banderines**
- **Back publicitario**
- **Anuncios Publicitarios** en Pantallas informativas en áreas de descanso.
- **Logotipo de la empresa** en directorio Impreso de Expositores y en la inserción de información de su empresa en la página de la **EXPO NACIONAL VIVERISMO** [www.viverismo.com](http://www.viverismo.com)



**APLICACIÓN QR** para generar base de datos de contactos establecidos en la Expo nacional Viverismo (usted puede contratar antes del 15 de agosto)

### DISEÑO, DECORACIÓN, PRODUCCIÓN Y MONTAJE DE STAND

#### MOBILIARIO

Renta de mesas, sillas, racks, mesas altas, bancos, sillones, etc.

#### MONTAJE INSTITUCIONAL ESCENOGRAFÍAS Y PABELLONES

#### SISTEMA OCTANORM CUSTOM MÓDULOS POP



[www.viverismo.com](http://www.viverismo.com)  
**6 al 09 de septiembre de 2018**  
**Oficina Expo Nacional Viverismo:** Av Adolfo Ruiz Cortinez 303  
Acapantzingo, Cuernavaca, Morelos C.P. 62440  
Tel. 777 3178286 y 87  
[info@viverismo.com](mailto:info@viverismo.com)

## **MANUAL Y REGLAMENTO PARA EXPOSITORES**

Las presentes Normas Generales de Participación son de obligado cumplimiento tanto para los expositores como para las empresas que estos contraten o subcontraten y para empresas colaboradoras que como consecuencia de la celebración de la exposición desarrollen trabajos o servicios por cuenta del expositor. En consecuencia el expositor se compromete a trasladar a las citadas empresas contratadas o subcontratadas, las presentes

### **NORMAS GENERALES DE PARTICIPACIÓN**

En la medida en que por los trabajos encomendados por éste a desarrollar en el recinto les puedan afectar. El incumplimiento de las citadas normas podrán conllevar la inhabilitación para contratar con la **EXPO NACIONAL VIVERISMO** por el tiempo que ésta determine.

Por su aceptación y cumplimiento.  
Gracias.

Atentamente,  
Comité Organizador  
**EXPO NACIONAL VIVERISMO**